

Verslag van de GMR van de Stichting Openbaar Basisonderwijs Duin- en Bollenstreek (in aanwezigheid van bestuurder)

Datum overleg: 12 juni 2017 20:30 – 21:30 uur

Locatie: Bestuurskantoor Noordwijk

Aanwezig:	Patrick Went (bestuurder)	stichting OBODB
	Fred van der Woerd	stichting OBODB
	Luurt van der Ploeg (voorzitter)	ouder OBS de Witte School
	Barbara Bosveld (secretaris)	leerkracht OBS Klaverweide
	Ernie van der Voet	leerkracht OBS de Tweemaster
	John Debisarun	Ouder OBS de Tweemaster
	Leonard van de Linden	leerkracht OBS de Regenboog
	Inge van der Luijt	leerkracht OBS het Bolwerk
	Wil Spiering	leerkracht De Verrekijker
	Kim Verheij	ouder OBS De Achtbaan
	Rens de Leur	ouder OBS De Dubbelburg
Notulen:	Linda van Beveren	Flexsolution
Afwezig:	Chantal Lommers	leerkracht OBS de Krulder
	Gerard van Dalen	ouder OBS de Jutter
	Saskia Mastenbroek	ouder OBS Hilmare

1. **Opening**

De voorzitter opent de vergadering.

2. **Verslag GMR vergadering 5 april 2017**

Tekstueel

Er zijn geen tekstuele opmerkingen op het verslag.

Naar aanleiding van

Er zijn geen bespreekpunten naar aanleiding van.

Actiepunten

8-6-16	Agenderen Wet versterking Bestuurskracht – actiepunt blijft
14-11-16	Evaluatie overlegmodel agenderen voor februari – actiepunt afgehandeld
31-01-17	Adreslijst GMR ter beschikking stellen – actiepunt afgehandeld
31-01-17	Terugkoppeling vervangingsbeleid – actiepunt blijft

3. **Actuele ontwikkelingen**

De GMR vraagt de bestuurder naar de daling van 13% naar 11% ten aanzien van de functiemix. De bestuurder geeft aan dat dit mede wordt veroorzaakt door het feit dat directeuren schrapen ten aanzien van de formatie en het tevens onvoldoende leeft bij de directeuren. Daarnaast wordt duidelijk dat leerkrachten niet vaak de drang hebben om te voldoen aan de voorwaarden om een LB functie te bekleden. Vanuit het bestuurskantoor wordt er aangedrongen op het kenbaar maken van de behoefte om de LB functies in te gaan vullen.

Er is een schrijven van bonden en PO Raad gekomen waarbij de stichting is aangesproken op het feit dat het landelijke percentage niet wordt gehaald. Het bestuurskantoor zal zich in de

komende periode voornamelijk richten op de suggesties vanuit de PO Raad hoe dit kan worden ingevuld.

Op schoolniveau dient te worden onderkent dat het uitvoeren van een LB functie een kans kan zijn. Op dit moment is er een lage bereidheid vanuit de leerkrachten om zich te ontwikkelen richting een LB functie. Het idee leeft dat dit komt door het feit dat er scholing aan ten grondslag ligt. Los van de opleiding zijn er eisen t.a.v. van het functioneren, het kunnen aansturen van medewerkers en invulling kunnen geven aan beleidsmatige uitvoering.

Vanuit het bestuurskantoor is er een maatregel ingevoerd waarbij de school geld kwijtraakt indien er geen uitvoering wordt gegeven aan de LB functies.

De PO raad heeft een speciale taskforce ingericht om besturen met een laag percentage te ondersteunen in het aankleden van deze regel. De gestelde 40% zal mogelijk niet worden gehaald maar de verwachting is dat een percentage van 25% wordt gezien als acceptabel.

4. Jaarverslag 2016

De GMR heeft ter informatie het jaarverslag toegestuurd gekregen.

Het verband tussen het verminderde leerlingenaantal en het aantal fte's is de GMR niet duidelijk. Naar het gevoel is de verhouding tussen 82 leerlingen en het aantal fte zoek. De bestuurder geeft aan dat de formatie wordt ingericht op basis van het aantal leerlingen. Daarnaast hebben scholen de mogelijkheid om een knelpuntenverzoek in te dienen. Tijdens het vorige schooljaar is er op basis van deze verzoeken een redelijk fors (bijna 10 fte) aantal leerkrachten toegekend. Dit betreft een toekenning voor maximaal 1 schooljaar. Dit jaar is er kritisch gekeken naar het aantal knelpuntverzoeken met als gevolg dat er minder fte beschikbaar wordt gesteld voor deze knelpunten. Er is dit jaar voor het eerst geen sprake van een groeiformatie met als gevolg dat er een minimaal aantal knelpuntverzoeken kan worden toegekend. Er wordt in toenemende mate secuur gekeken naar het invullen van knelpunten en alleen bij groei van de school is er de mogelijkheid een verzoek toe te kennen.

Naar aanleiding van de vraag van de GMR met betrekking tot de op pagina 40 genoemde vordering van de gemeente Katwijk op de Dubbelburg geeft de bestuurder aan dat dit betrekking heeft op een dispuut in relatie tot noodlokalen. Deze noodlokalen zijn verwijderd en er was een terugkoopregeling afgesproken. Deze noodlokalen zijn niet teruggekocht en de sloopkosten zijn door de gemeente bij de Stichting neergelegd. Er gaat nu een voorstel richting college om dit af te wikkelen maar het risico is opgenomen in de balans.

De bestuurder informeert de GMR aanvullend over de mondelinge toezegging van de gewichtencontrole welke nog niet schriftelijk is bevestigd. Alle scholen die zijn gecorrigeerd worden opgeroepen tot het indienen van een bezwaar en dienen aan te tonen dat de school ten onrechte is aangesproken op een foute gewichtenregeling.

5. Inspectiebezoek

De stichting was blij met het rapport maar het niet eens met de waardering. Dit heeft alles te maken met de oude discussie inzake het beoordelen van een ontwikkeling.

Op basis van het rapport is de inspectie van mening dat de stichting haar eigen risico's onderkent en daar naar handelt. De inspectie heeft haar vertrouwen uitgesproken en is van mening dat zij geen toevoegde waarde biedt. De controle zal in de toekomst steekproefsgewijs plaatsvinden op basis van thema's.

6. ARBO beleid

De PGMR geeft aan dat het beleid zoals omschreven helder en duidelijk is. Zij adviseert, om te voorkomen dat het uitsluitend beleid betreft wat in een map verdwijnt, de personeels geleding actief te betrekken bij het operationeel maken van dit voorgestelde beleid.

Daarnaast heeft de GMR de vraag of het verplicht is per school een functionaris aan te stellen of dat het mogelijk is de taak te beleggen bij een stichting brede functionaris en wil de GMR graag weten of en hoe de taken zijn ingeregeld en belegd.

De bestuurder benadrukt dat het ARBO beleid een verzameling betreft van de beleidsstukken die al beschikbaar zijn zoals het veiligheidsplan. Bij het afnemen van de RI&E inventarisatie is benoemd dat men dient te beschikken over een ARBO beleidsplan.

Veel van de dingen die in dit plan staan zijn verweven met het veiligheidsplan en de inhoud zal niet schokkend zijn voor de scholen en de leiding. Het enige dat nieuw is is de afspraak dat er minimaal één maal per jaar een bijeenkomst van de personeelswerkgroep en de PGMR wordt georganiseerd inzake het ARBO beleid binnen de stichting.

De taken en bevoegdheden (opgenomen in een bijlage) is een beschrijving van hoe het nu is belegd. Deze bijlage kan worden aangepast.

Op de vraag over het beleggen van de taken geeft de bestuurder aan dat de preventie medewerker per school moet worden aangewezen. In de meeste gevallen neemt de directeur deze taken voor zijn/haar rekening. Dit is tevens gelijk een gevaar daar veel van de taken bij deze persoon liggen. Dit neemt de mogelijkheid weg om personeelsleden bij dit onderwerp te betrekken en het geheel dragend te krijgen binnen de scholen.

Wel is het gewenst dat deze onderwerpen binnen de teams worden besproken. Daarnaast dient ARBO jaarlijks op de agenda van de MR te worden besproken evenals het verslag van de RI&E. De RI&E heeft instemming nodig van de PMR. Daar deze afspraak niet bij alle MR'en helder op het netvlies staat stelt de GMR voor een informatiebijeenkomst te organiseren voor de leden van de MR. De bestuurder reageert enthousiast op dit voorstel en neemt dit voorstel mee in de verdere uitwerking daar dit kan bijdragen aan het hoger plaatsen van het onderwerp op de agenda van de scholen.

Op de vraag van de GMR inzake het seniorenbeleid en wenkend perspectief geeft de bestuurder aan dat deze onderwerpen worden meegenomen in het vitaliteitsbeleid. In de cao is opgenomen dat medewerkers boven de 56 uren beschikbaar hebben voor duurzame inzetbaarheid. Daar de stichting een hoog percentage leerkrachten heeft boven de 55 jaar is dit onderwerp een van de speerpunten in het komende schooljaar.

7. PO in actie

Basisschoolleerkrachten worden lager betaald dan leraren in het voortgezet onderwijs en de werkdruk is hoog. De cao biedt geen middelen voor verlagen van de werkdruk. Vanaf nu is er een actie opgezet om aan de voorkant druk uit te oefenen om binnen het regeerakkoord dingen voor elkaar te krijgen.

De leerkrachten gaan de druk opvoeren en er wordt 27 juni een petitie aangeboden aan Rutte en het platform roept leerkrachten op om deze datum een uur het werk een uur neer te leggen.

8. Samenstelling GMR volgend jaar

De GMR geeft aan dat de samenstelling op de afvaardiging van de Dubbelburg na rond is. Kim Verheij heeft ingestemd met het op zich nemen van de rol van voorzitter.

9. Vergaderrooster

Er zal worden gevraagd om een nieuw voorstel waarbij er bij voorkeur wordt vergaderd op dinsdag, woensdag of donderdag.

De afdeling ICT zal worden gevraagd de toegang tot SharePoint te actualiseren.

10. Rondvraag

Op de vraag van de GMR of het genoemde overleg tussen GMR en toezichthouder in de wet versterking bestuurskracht ook voor de MR van kracht is geeft de bestuurder aan dat dit niet het geval is.

11. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering. De voorzitter dankt de vertrekkende leden van de GMR voor hun inzet en enthousiasme.

12. Actiepunten

	Actie/afpraak	Wie	Wanneer
8-6-16	Agenderen Wet versterking Bestuurskracht	Bestuur	1-9-16
14-11-16	Evaluatie overlegmodel agenderen voor februari	Bestuur	1-2-17
31-01-17	Terugkoppeling vervangingsbeleid	Bestuur	1-4-17
12-06-17	Nieuw voorstel vergaderrooster	Bestuur	1-7-17
12-06-17	Actualiseren toegang SharePoint	GMR	1-7-17
12-06-17	Informatiebijeenkomst MR	Bestuur	1-1-18