



Verslag Bestuur-GMR

Datum: 28 oktober 2025

Tijd: 19.30-22.00 uur

Locatie: Bestuurskantoor, Bonnikeplein 24 Noordwijk

Aanwezig: Bestuurder, vertegenwoordiging Regenboog, Verrekijker, Achtbaan, Wereldwijs, Dubbelburg (voorzitter), Daltonschool Hillegom, Bolwerk, Witte School, ambtelijk secretaris

Afwezig: Bestuurssecretaris, vertegenwoordiging Bolwerk

Vergaderdata

2025-2026: GMR: 4 december 2025, 9 februari 2026, 14 april 2026, 10 juni 2026

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter heet de aanwezigen welkom en opent de vergadering.
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Verslag GMR vergadering 29 oktober 2025 (bijlage 1)

Ter vaststelling

Het verslag van 24 september 2025 wordt met een correctie vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag:

De scholen die op dit moment niet vertegenwoordigd zijn in de GMR zijn door zowel de bestuurder als de voorzitter van de GMR benaderd. Van de Klaverweide sluit iemand na de kerstvakantie aan en er is een kandidaat van Dalton Katwijk.

Het proces rondom het huisvestingsplan wordt op de volgende vergadering geagendeerd. Voor 2026 staan een nieuw strategisch huisvestingsplan en nieuw meerjaren onderhoudsplan gepland.

De actiepunten zijn afgehandeld.

3. Mededelingen bestuurder (bijlage 2)

Naar aanleiding van schriftelijke vragen op de mededelingen van de bestuurder geeft de bestuurder op enkele punten een nadere toelichting.

Nieuw Boekhorst

In de komende weken moet een definitief besluit genomen worden over wel of niet te starten in Nieuw Boekhorst. De hoge investering en strijd om de leerlingen aantallen vormen een dilemma. Bij terugtrekking dient er wel ruimte in andere wijken te komen. Er zijn geen kosten aan verbonden, maar wel zorgen omtrent het marktaandeel. Het betreft samenwerking met Sophia waarbij Sophia 200 leerlingen en OBO 150 leerlingen krijgen toegewezen. Een risico voor OBO is dat Sofia eigenaar van het pand wordt.

Kantoor

Ook met het verkleinen van het stafbureau is het pand te klein met nu te veel mensen die een plek delen en gebrek aan een goede vergaderruimte. De verhuurder zal in het gebouw investeren o.a. om het energieneutraal te maken.



LKC klacht

Er vindt steeds meer juridisering plaats van zaken die op scholen lopen. Een klacht over verwijdering is verloren, maar de verwijdering is wel doorgezet. In een ander geval betwist een van de ouders de inschrijving omdat deze daar niet bij betrokken is geweest. De uitslag volgt nog. Op de vraag van de GMR hoe dit in de toekomst te voorkomen geeft de bestuurder aan dat OBO geen onderzoeksplicht heeft. In principe wordt geprobeerd beide ouders uit te nodigen maar dit is niet altijd mogelijk.

Afspraak aanname leerlingen en ruimtegebrek Hillegom

OBO is het niet eens met de afspraak een maximaal aantal leerlingen aan te nemen. Dit is formeel niet toegestaan en ouders moeten de vrijheid hebben een keuze te maken.

In Hillegom speelt specifiek dat het gebouw veel te klein is. Daarover wordt nu gesprek gevoerd.

Contact wethouder Katwijk

Het contact met alle wethouders, ook de wethouder in Katwijk is goed.

In Katwijk speelt veel, met een ingewikkeld traject in Valkenhorst. De gedachte was 3 scholen te starten in 1 gebouw. Dit leidt tot een strijd om leerlingen terwijl er amper nieuwe woningen gebouwd worden. Het meest zorgelijk is dat de Verrekijker niet is meegenomen in de nieuwbouwplannen terwijl CAO er structureel blijft zitten. De bestuurder heeft morgen weer een afspraak met de wethouder.

4. Financiën

- Tussenrapportage (bijlage 3)
- Begroting (bijlage 4)

Tussenrapportage

In de ontvangen versie van de MARAP zijn niet alle tabellen zichtbaar. De bestuurder stuurt een nieuwe versie naar de GMR.

Enkele onderdelen worden nader besproken.

De resultaten worden per school besproken. Belangrijk is resultaat als gevolg te zien en niet als doel. Aspecten die hierbij spelen zijn het met de doorstroomtoets naar boven moeten bijstellen van het schooladvies als deze hoger uitvalt en het geven van dubbel adviezen. De mogelijke gevolgen van kansrijk adviseren, met name de toename in afstroom in het vo, worden besproken. Daarbij speelt ook dat er in de Bollenstreek summier plek is op vmbo basis-kader en minder instroom in so tot scheefgroei kan leiden.

De bestuurder heeft besloten voorlopig geen besluit te nemen over welke doorstroomtoets te gebruiken. Hij onderschrijft volledig dat het goed is dat scholen bepalen welke toets bij hen past, maar verwacht dat te zijner tijd dezelfde toets gebruikt moet worden in heel Nederland.

Het verzuimpercentage loopt terug, maar is met 7,2% nog steeds te hoog. De bestuurder gaat met de directeuren en HR in gesprek over wat te doen om dit op orde te krijgen. Op dit moment is er geen gesprekkencyclus en verzuimbeleid vastgesteld. HR meent dat er eerst een verzuimbeleid moeten komen, maar de bestuurder acht een goede gesprekkencyclus urgenter. Dit is een van de eerste acties voor 2026.

De GMR heeft, omdat de management rapportage geen verplicht document is, hierin geen formele rol. De bestuurder vindt het echter wel belangrijk de GMR hierin te betrekken en advies te vragen.



Concept begroting

De GMR vindt de concept begroting nog niet beleidsrijk genoeg.

De bestuurder geeft aan dat dit pas gedaan kan worden nadat er vastgesteld beleid is. Op schoolniveau is deze slag nu wel gemaakt. De concept begroting is de som van de begrotingen van de onderliggende scholen.

De GMR brengt hier tegenin dat er al wel dingen aangekondigd worden en er op z'n minst iets vermeld kan worden over het verhogen van scores. De bestuurder neemt dit mee, maar wil hier geen richting aangeven terwijl er nog interne discussie loopt. De strategische koers moet eerst gedragen worden. Het verhogen van de resultaten is het gevolg van goed onderwijs, van de basis op orde hebben. Dit laatste is voor nu is het belangrijkste. In november vindt overleg met de directeuren en het stafbureau plaats over prioritering van de plannen waaraan de financiële paragraaf gekoppeld kan worden.

Het meerjarenoverzicht laat een forse teruggang van huisvestingslasten zien terwijl bouwen steeds duurder en gebouwen steeds ouder worden. De bestuurder licht toe dat dit gebaseerd is op de meerjaren onderhoudsplanning. Een nieuwe wordt in 2026 gemaakt.

De hoogte van de bestemmingsreserve heeft te maken met een stelselwijzing met betrekking tot de onderhoudsreserve.

De personele lasten en daling van het personeelsbestand hangen samen met de verwachte daling in leerlingenaantallen. Dit is gebaseerd op prognoses, niet op doelstellingen. OBO heeft hierin zeker iets te doen op het gebied van PR en communicatie met ouders. Het doel is personeel te behouden en te werven, waarbij ook over anders organiseren moet worden nagedacht.

Op de ratio van aantal leerlingen per leerkracht is een doorrekening gemaakt. Hierover is met alle directeuren gesprek gevoerd. De bestuurder wil niet naar 1 ratio omdat de scholen zeer divers zijn. Er moet binnen de begroting gebleven worden, waar vervolgens beredeneerd van afgeweken kan worden.

Vanuit de GMR wordt erop gewezen dat, doordat het eigen vermogen alleen op bestuursniveau wordt aangehouden, scholen niet gestimuleerd worden onder de begroting te blijven.

Volgens de bestuurder vergt dit eerst goed beleid. Het beleid moet op orde zijn zodat per jaar met elkaar gekeken kan worden naar de ruimte voor iedereen om keuzes te maken. Het onterechte gevoel dat misschien op enkele plekken heerst dat goed presteren niet loont kan besproken worden, maar er moet wel het goede gesprek gevoerd worden. OBO moet nu eerst in control zijn voordat stappen gezet kunnen worden. De bestuurder is verantwoordelijk voor alle scholen.

Elke school heeft ingebracht wat in het schoolplan staat, er is geen rem op investeringen gedaan.

Met betrekking tot de formatie is er bij een aantal scholen een discrepantie tussen verwachte groei en terugloop in FTE. De bestuurder gaat dit na.

Vervangingskosten voor ziekte is een aanname op bestuursniveau. Om hierin te kunnen differentiëren is eerst beleid nodig.

Er wordt momenteel hard gewerkt aan de definitieve begroting. Een afspraak ter bespreking hiervan met de financiële commissie moet nog gemaakt worden. De vragen omtrent o.a. huisvesting zullen meegenomen worden. Daarna komt de begroting weer terug op de GMR vergadering.



5. Stand van zaken strategische koers (bijlage 5)

Ter informatie

De bijlage richt zich vooral op de besturingsfilosofie. De volgende versie bevat een uitwerking per pijler.

Op de vraag van de GMR of de besturingsfilosofie aansluit bij de gedachte voldoende in control te zijn geeft de bestuurder aan dat dit een stip op de horizon is. OBO is nog niet voldoende in control, er moet nog veel ontwikkeld worden. Er wordt nu hard gewerkt aan de ontwikkeling van systemen en mensen.

Met het door ouders laten onderschrijven van de uitgangspunten van de school wordt een aantal mogelijke discussiepunten, rond bijvoorbeeld het schoolkamp en de lentekriebels, aan de voorkant voorkomen.

Solidariteit wordt in de volgende versie meegenomen, evenals de door de GMR gevraagde KPI's.

De GMR spreekt waardering uit voor de tekst en balans tussen eigenheid van de stichting en ruimte voor de diversiteit van de scholen.

6. Vergoeding oudergeleding (bijlage 6)

Gekeken is naar welke afspraken binnen OBO zijn vastgesteld. Op basis daarvan is een vrijwilligersvergoeding van 35 euro per vergadering voor de oudergeleding vastgesteld. Dit is discretionair, er hoeft geen gebruik van gemaakt te worden.

7. Nieuwe bedrijfsarts (bijlage 7)

Ter instemming PGMR – JA

De PGMR stemt in met het basiscontract bedrijfsarts Platform Gezond Werk en heeft kennisgenomen van de Samenwerkingsovereenkomst Platform Gezond Werk.

8. Rondvraag en sluiting deel met bestuurder

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

9. Evaluatie gesprek RvT

De bestuurder ziet een wederzijdse ruis en stelt een gesprek tussen GMR en RvT voor over de verwachtingen onder begeleiding van een gespreksleider. Dezelfde vraag zal bij de RvT neergelegd worden.

De GMR neemt dit in overweging en zal de bestuurder na afloop van de vergadering informeren.

Bestuurder verlaat de vergadering

Vanuit de GMR is er geen noodzaak of behoefte aan een apart gesprek met de RvT.

Een agendapunt "Evaluatie vorige vergadering en verwachting nieuwe vergadering" voor de komende RvT-GMR vergadering is voldoende. Mocht er bij de RvT wel behoefte bestaan om tussentijds de laatste meeting te evalueren, dan staat de GMR daar voor open.

De voorzitter zal de bestuurder informeren.

Besloten wordt de agenda van de RvT-GMR overleggen voortaan in de gehele GMR voor te bereiden.

10. Personeelslid HR commissie

De financiële en HR commissies zijn nu gevuld.

Onderwijskwaliteit zal als gehele GMR opgepakt worden. Mochten er grote stukken en veel voorbereiding zijn kan alsnog een commissie ingesteld worden.

11. Contact GMR-MR-en, inclusief eventueel gezamenlijk seminar

Punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

12. Tijdstip vergaderingen

Omdat het niet voor iedereen lukt op een eerder tijdstip te starten wordt de aanvangstijd van de GMR vergaderingen van 19.30 uur gehandhaafd.

13. W.v.t.t.k. en sluiting

Er zijn geen verdere punten ter bespreking.

De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun bijdragen en sluit de vergadering.

Actiepunten

Nr	Datum	onderwerp	wie	Wanneer
1	2025-20-28	In de begroting discrepantie tussen verwachte groei en terugloop in FTE bij een aantal scholen nagaan.	Bestuurder	z.s.m.
3	2025-10-28	Bestuurder informeren dat er geen behoefte is aan een apart gesprek met de RvT, maar dat de GMR daar wel voor open staat als die behoefte er wel is vanuit de RvT.	Voorzitter	afgehandeld
4	2025-10-28	Agenderen volgende vergadering: – Proces huisvestingsplan – Begroting – Contact GMR-MR-en, inclusief eventueel gezamenlijk seminar	Secretaris	04-12-2025

Besluiten / adviezen schooljaar 2025-2026

Nr.	Datum	Besluit / advies
1.	28-10-2025	De PGMR stemt in met het basiscontract bedrijfsarts Platform Gezond Werk en heeft kennisgenomen van de Samenwerkingsovereenkomst Platform Gezond Werk.