

# Jaarplan Raad van Toezicht van de Stichting Openbaar Basisonderwijs Duin en Bollenstreek

## 2023-2024

### Inleiding

De Raad van Toezicht van OBODB stelt elk schooljaar een jaarplan op met daarin:

- De interne verbeterpunten van de Raad van Toezicht
- Scholing van leden van de Raad van Toezicht
- De speerpunten van het toezicht voor komend schooljaar
- De uitgebreide jaaragenda van de Raad van Toezicht

Het jaarplan is bedoeld om de RvT richting, focus en overzicht te geven en zal gebruikt worden bij haar jaarlijkse evaluatie. Dit jaarplan is tot stand gekomen op basis van de uitkomsten van de interne zelfevaluatie op 27 juni 2023 in bijzijn van de bestuurder en het startoverleg van de RvT op 5 september 2023.

### Interne verbeterpunten RvT

- De RvT en haar drie commissies streven ernaar zich continu te blijven ontwikkelen en daarmee een voorbeeld te zijn voor de stichting.
- De RvT wil haar netwerkrol intensiveren. De RvT heeft o.a. het voornemen contacten met andere raden van toezicht in de regio te leggen.
- De RvT wil haar secretariaat verbeteren en bestendigen met extra personele ondersteuning.
- De RvT wil zo effectief mogelijk vergaderen (intern en met de bestuurder). Dit kan alleen als de RvT werkt met concrete en goed onderbouwde agendapunten met een duidelijk doel. De basis hiervoor zijn een op de organisatie afgestemd jaarplan, heldere informatieprotocollen en een goede uitvraag naar de bestuurder.
- De RvT wil haar jaarverslag inhoudelijker en daarmee relevanter maken en optimaal benutten in haar interne en externe verantwoording.
- De RvT wil haar intern toezichtskader en toetsingskader aanpassen aan het nieuwe koersplan en de managementrapportage van de bestuurder hieraan koppelen.
- De RvT denkt na over een collegiale visitatie als evaluatievorm.
- De RvT streeft naar een versterking van haar informatiepositie op specifieke onderwerpen en i.r.t. diverse stakeholders. De RvT denkt hierbij aan onderwerpen als huisvesting, NT2, IB en inclusie en wat stakeholders betreft aan contacten met leraren, kinderen, ouderraden, het IB-netwerk, e.d.

### Scholing

In een lerende organisatie moet ook de RvT zich blijven ontwikkelen. De individuele RvT-leden hebben het voornemen dit te doen middels het volgen van de volgende opleiding/cursus:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| ➤ Bart Elenga:    | nader te bepalen   |
| ➤ Ilse Tacken:    | UMIO: <i>Leergang Aankomend Toezichthouder (1,5 jaar)</i>  |
| ➤ Wilma Poot:     | VTOI: <i>Effectief communiceren in de boardroom (2024)</i> |
| ➤ Ouko Beuving:   | VTOI: <i>Werkgeverstaken van de raad van toezicht</i>      |
| ➤ Tim Verplancke: | Geen scholing i.v.m. vertrek per einde kalenderjaar.       |

## Speerpunten van toezicht

### Algemeen:

- Ontwikkeling strategisch beleid / herijking koersdocument;
- Aanpassing van bestuursreglement/managementstatuut en aanverwante documenten en de vervangingsregeling directeur-bestuurder vernieuwen;
- Integriteit een bespreekpunt maken binnen de organisatie en werken aan een cultuur van openheid, veiligheid en vertrouwen met als uitgangspunten: *Allen komen aan bod. Rolvastheid. Constructief overleg. Effectieve vergadercultuur*;
- Aandacht voor scholen met zorgen (onderwijskwaliteit, directie, personeelsdruk, etc.);
- Huisvesting en duurzaamheid;
- ICT & digitale geletterdheid: AVG, IBP, digitalisering van de organisatie.

### Vanuit de 3 commissies:

#### AUDITCOMMISSIE

- Actieplan verbetering bedrijfsvoering en aandachtspunten risico-analyse monitoren;
- Beleidsrijk begroten verbeteren (o.a. ontwikkeling allocatiemodel en financieel beleid) en inhoudelijke verantwoording versterken (o.a. van NPO-gelden);
- Strategisch personeelsbeleid (in relatie tot financiën) o.a. Inzicht financiële consequenties van verzuim verbeteren.

#### COMMISSIE ONDERWIJSKwaliteit & HRM

- Vervolmaking van een overkoepelend en breed gedragen kwaliteitssysteem;
- Eenduidige en tijdige rapportage onderwijskwaliteit (o.a. basisvaardigheden & burgerschap);
- Aandacht voor en verbetering van 'zwakke' scholen;
- Strategisch personeelsbeleid ( o.a. een duidelijke HRM-structuur en standaardrapportage);
- Bewaken van onze identiteit;
- Aandacht voor sociale veiligheid.

#### WERKGEVERSCHAPSCOMMISSIE

- Verbeteren begeleiding van bestuurder;
- Het inspireren van de bestuurder;
- Duidelijkheid rol bestuurder binnen de organisatie;
- Beoordeling bestuurder;
- Doelstellingen bestuurder concretiseren voor de middellange termijn.

**Jaaragenda: zie bijlage**

## Bijlage: Jaaragenda Raad van Toezicht OBODB, schooljaar 2023-2024

Datum	Onderwerp /Activiteit	Betrokkenen	Documenten
X september	Startgesprek met bestuurder <ul style="list-style-type: none"> <li>Vaststellen jaarplan en POP B</li> </ul>	WerCo + bestuurder (B)	
5 september	Startvergadering RvT <ul style="list-style-type: none"> <li>jaarplan en jaaragenda voorbereiden</li> </ul>	RvT	
19 september	Auditcommissie: overleg begroting	AC	
<b>19 september</b>	<b>1e Vergadering RvT en B met o.a.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>strategisch beleidsplan en diverse onderliggende documenten op gebied van strategisch personeelsbeleid, onderwijsbeleid, onderwijskwaliteit.</li> <li>Jaarplan OBODB 2023-2024 met concrete doelen en wijze van evaluatie</li> <li>Vaststelling jaarplan RvT en afstemmen met B</li> </ul>	RvT + bestuurder	Jaarplan  Management-rapportage
oktober/ november	Schoolbezoeken (2 x een ochtend; 4 scholen)	RvT + schooldirecteur	
oktober/ november	Vorbereiding meerjarenbegroting	Auditcommissie + controller + B	concept begroting
oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tussenopbrengsten en Zelfevaluaties</li> <li>Eindopbrengsten</li> <li>Schooladviezen VO</li> <li>Uitstroom SO</li> <li>Ambities van scholen</li> </ul>	Commissie onderwijskwaliteit (OK) en HRM + manager OK	
24 oktober	Themabijeenkomst met GMR <ul style="list-style-type: none"> <li>Bestuursformatieplan</li> </ul>	RvT + B + GMR	
<b>28 november</b>	<b>2e vergadering RVT en B met o.a.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Begroting</li> <li>Commissie onderwijs verslag eindopbrengsten</li> </ul>	RvT + bestuurder	
18 december 14.30	Gemeentelijk toezichtsorgaan (GTO) <ul style="list-style-type: none"> <li>Begroting</li> </ul>	RvT + B + GTO	Begroting
.. januari	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persoonlijke gesprekken leden RvT met voorzitter</li> <li>Tussentijdse evaluatie jaarplan RvT</li> <li>RvT en <a href="#">Code goed toezicht VTOI</a></li> </ul>	RvT	
16 januari	Overleg RVT met directeurenberaad	RVT en schooldirecteuren	
<b>13 februari</b>	<b>3e Vergadering RvT en B met o.a.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Huisvesting en duurzaamheid</li> <li>Digitalisering</li> <li>Risico-analyse</li> </ul>	RvT + B	

februari	Traject jaarrekening / jaarverslag / accountantsrapport	Auditcommissie	
19 maart	Overleg GMR	RvT + GMR	
maart/april	Overleg commissie Onderwijskwaliteit <ul style="list-style-type: none"> <li>• speerpunten schooljaar</li> </ul>	Commissie OK & HRM + manager OK	Verslag commissie
maart/april	Overleg commissie HRM <ul style="list-style-type: none"> <li>• speerpunten schooljaar</li> </ul>	Commissie OK & HRM + Manager HRM	Verslag commissie
april	Schoolbezoeken (2 x een ochtend: 4 scholen)	RvT + schooldirecteur	
23 april	<b>4<sup>e</sup> Vergadering RvT en B met o.a.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderwijskwaliteit: tussenopbrengsten</li> <li>• OBO-academie</li> <li>• Tevredenheidspeilingen</li> <li>• Bestuursformatieplan</li> <li>• Managementrapportage</li> </ul>	RvT + B	
28 mei	Lunchoverleg RvT met medewerkers bestuurskantoor	RvT + Medewerkers bestuurskantoor	
11 juni	<b>5<sup>e</sup> Vergadering RvT en B met o.a.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Goedkeuring jaarrekening en jaarverslag</li> <li>• Jaarverslag RvT</li> </ul>	RvT + B	
juni	Evaluatiegesprek met B n.a.v. jaarplan en POP	WerCo + B	
xx juni	GTO	RvT + B + wethouders	
<b>25 juni</b>	<b>6<sup>e</sup> Vergadering RvT en B : Zelfevaluatie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluatie jaarplan</li> </ul>	RvT + B	

**Dit is een voorlopige jaaragenda. Lopende het schooljaar kan deze nog wijzigen en aangevuld worden.**